Vedtægter for Grundejerforeningen Skelgårdsvænge

Stiftet på generalforsamlingen den 11. maj 1951.

Seneste ændringer vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 9. september 2025

Vedtægter for Grundejerforeningen Skelgårdsvænge

Foreningen

§ 1 Stk. 1. Foreningens navn: Grundejerforeningen "SKELGÅRDSVÆNGE" af Tårnby Kommune.

Stk 2. Foreningens formål er at varetage medlemmernes interesser i alle fælles anliggender samt i øvrigt i enhver henseende at virke for en god udvikling af bebyggelsen.

§ 2. Enhver der i henhold til slutseddel eller skøde er ejer af en eller flere grunde, fra matrikelnummer 15 ai til 15 bx og 15 cf, Tårnby Kommune (Sindingvej lige numre, Troldhedevej, Filskovvej, Zambiavej ulige numre fra 5 – 17 og Daugbjergvej), skal være medlem af grundejerforeningen "Skelgårdsvænge".

§ 3. Betalt kontingent giver stemmeret og adgang til foreningens generalforsamlinger. Hvert medlem har én stemme, uanset det antal grunde vedkommende måtte eje, ligesom 2 eller flere ejere af samme grund kun har én stemme. Stemmeafgivningen kan ske ved personligt fremmøde eller behørig fuldmagt, dog kan intet medlem afgive mere end 2 stemmer i alt.

§ 4. Et medlem der sælger sin ejendom, har ingen andel i foreningens formue, men hæfter for alt indtil den nye ejers overtagelsesdag. Sælger er forpligtet til at oplyse navn og adresse på den nye ejer til kassereren.

§ 5 Stk. 1. Alle hegn og skel skal plantes eller opsættes således, at den oprindelige vejbredde efter udstykningsplanen til enhver tid overholdes.

Stk. 2. Desuden påhviler det ejeren af grunden at renholde vejen, fortov og stykket mellem skel og fortov, dermed menes fjernelse af blade og ukrudt, samt grus og sne, og sørge for grusning i henhold til regulativ om vintervedligeholdelse og renholdelse af veje. Desuden påhviler det den enkelte grundejer at vedligeholde stykket mellem skel og fortov, hermed menes at der til stadighed er grus eller andet materiale der tilsikrer at fortovsfliserne ikke flytter sig.

Stk. 3. Generalforsamlingen har bemyndiget bestyrelsen til at indgå aftale med en entreprenør, om snerydning af grundejerforeningens veje og fortove. Grundejerne skal dog jævnfør ovenstående selv sørge for at salte eller gruse.

Stk. 4. Arealet mellem vej og bygning skal - for så vidt det ikke danner adgang til bygningen, anlægges og vedligeholdes som have, og indhegnes mod nabogrund.

Stk. 5. På vejene og uden for parcellerne må intet henkastes eller henstilles.

Stk. 6. Til at overvåge overholdelsen af de her i § 5 vedtagne bestemmelser pålægges det bestyrelsen at afholde vejsyn og herunder påtale eventuelle mangler ved vedligeholdelsen af såvel veje som grunde. Vejsyn varsles 2 uger forinden.

Stk. 7. Såfremt grundejeren efter bestyrelsens vurdering forsømmer at vedligeholde og renholde, kan bestyrelsen kræve fornøden vedligeholdelse, renholdelse mv. foretaget inden for en frist på 2 uger.

Efterkommes bestyrelsens krav ikke inden for fristen, kan bestyrelsen uden yderligere varsel lade arbejdet udføre for grundejerens regning.

Stk. 8. Såfremt der udføres arbejde i fællesområdet, fra skel og til midt vej, foranlediget af den enkelte grundejers forhold, påhviler det denne at tilsikre arbejdet udført efter gældende regler og for egen regning.

Stk. 9. Endvidere sikres at arbejdet udføres således at efterfølgende visuelle overgange mindskes.

§ 6 Stk. 1. Alle anlægsudgifter såsom vejanlæg, lys, kloak- og vandanlæg fordeles ligeligt mellem grundene.

Stk. 2. Kontingentet til grundejerforeningen fastsættes af generalforsamlingen, og opkræves én gang årligt i juni måned med rettidig betaling senest 31. juli. Sammen med kontingentet, opkræves bidrag til snerydning.

Stk. 3. Udover kontingentet opkræves der bidrag til kollektivt lån så længe lånet løber. Bidraget opkræves 2 gang årligt med sidste rettidig betaling 28. februar og 31. august.

Stk. 4. Såfremt betalinger til foreningen ikke betales rettidigt, iværksættes inddrivelse. Der pålægges hver rykkerskrivelse et rykkergebyr på det maksimale beløb jf. gældende lov (renteloven). Rykkerskrivelser, samt overdragelsen til inkasso foretages med udgangspunkt i kontoudtoget fra foreningens konto pr. den 5. i måneden. Alle inkassoomkostninger pålægges grundejeren.

Stk. 5. Parcelejerne hæfter prorate/subsidiær hæftelse ved optagelse af lån til grundejerforeningen.

Stk. 6. Foreningen har panteret for de enkelte påhvilende bidrag efter lån af offentlige midler i pågældende ejendomme, når vedkommende anlæg er lovligt vedtagne på foreningens generalforsamlinger.

Stk. 7. Til Grundejerforeningen opkræves der årligt, udover kontingent til foreningen, ligeledes et beløb til opsparing i en vejfond. Beløbets størrelse fastsættes hvert år til generalforsamlingen. Vejfonden har til formål at sikre grundejerforeningens likividitet i forhold til fremtidige renoveringsopgaver samt akut opstået vedligeholdelsesopgaver af større karakter, hvor sidst nævnte falder uden for den aftalte bagatelgrænse.

§ 6a Stk. 1. Såfremt udeståender til foreningen ikke betales rettidigt iværksættes inddrivelse. Udeståender omfatter kontingent, afdrag på kollektive lån samt eventuelle udgifter i forbindelse med arbejder iværksat i overensstemmelse med § 5.

Stk. 2. Inddrivelse søges udført ved fremsendelse af 1 rykkerskrivelse, som tillægges rykkergebyr jf. de til en hver tid gældende regler for inddrivelse (Renteloven).

Stk. 3. Såfremt der fortsat ikke, efter udløb af ny betalingsfrist, sker indbetaling til fuld dækning af udestående til foreningen, overdrages sagen uden yderligere varsel til inddrivelse til inkasso.

Stk. 4. Samtlige omkostninger i forbindelse med inkassosager afholdes af skyldneren.

Generalforsamlingen

§ 7. Generalforsamlingen er den højeste myndighed i alle foreningens anliggende og er beslutningsdygtig, når den er lovligt indvarslet, uanset de fremmødtes antal.

§ 8 Stk. 1. På den årlige generalforsamling, der afholdes inden udgangen af februar måned, skal der foretages:

1. Valg af dirigent.

2. Bestyrelsens beretning om virksomheden i det forløbne år.

3. Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.

4. Bestyrelsens status på veje og fortov, herunder disponering af eventuel anlægsfond.

5. Eventuelle forslag fra bestyrelsen eller medlemmerne.

6. Fastsættelse af honorar til bestyrelsen.

7. Valg af bestyrelsesmedlem.

8. Valg af 2 suppleanter.

9. Valg af 2 revisorer.

10. Eventuelt

Stk. 2. Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage inden dennes afholdelse. Generalforsamlingen indkaldes med mindst 3 ugers varsel skriftligt til medlemmerne med specificeret dagsorden.

Stk. 3. Forslagene afgøres ved simpelt stemmeflertal ved håndsoprækning, dog kan skriftlig afstemning forlanges hvis blot et medlem fremsætter begæring herom.

§ 9 Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, så ofte bestyrelsen eller mindst 1/4 af medlemmerne fremsætter skriftlig begæring herom, ledsaget af en udførlig motivering af spørgsmålene, der ønskes behandlet, og med mindst 8 dages varsel.

Stk. 2. Skal der på den ekstraordinære generalforsamling være en afstemning, der har vidtrækkende økonomisk betydning for foreningen eller en betydelig del af dens medlemmer, skal den ekstraordinære generalforsamling indkaldes med mindst 3 ugers varsel. Sammen med indkaldelsen leveres det materiale der skal stemmes om.

§ 10 Stk. 1. Til vedtagelser der har vidtrækkende økonomisk betydning for foreningen eller en betydelig del af dens medlemmer kræves, at mindst 80% af medlemmerne afgiver deres stemme, og at mindst 2/3 af alle medlemmerne stemmer for. Afstemningen foregår skriftligt.

Stk. 2. Til vedtagelse af ændringer i eller tilføjelser til vedtægterne kræves dog et flertal på mindst 2/3 af de fremmødte.

Bestyrelsen

§ 11 Stk. 1. Bestyrelsen, der består af 5 medlemmer, vælges på den ordinære generalforsamling for 2 år, på lige år afgår formand og 2 bestyrelsesmedlemmer, på ulige år afgår kasserer og 1 bestyrelsesmedlem, genvalg kan finde sted.

Stk. 2. Generalforsamlingen bestemmer, hvem der skal være formand og kasserer, øvrige poster i bestyrelsen besættes ved konstituering. Kassererens opgaver, herunder eventuel brug af ekstern regnskabsassistance, fremgår af § 13.

Stk. 3. Bestyrelsesmøder afholdes så ofte, formanden og 1 bestyrelsesmedlem finder det nødvendig.

Stk. 4. Foreningen tegnes af formanden og 2 bestyrelsesmedlemmer i forening, og kan indgå aftaler med entreprenører/leverandører når disse er lovligt vedtaget, jf. § 12.

Stk. 5. Bestyrelsesmøder og generalforsamlinger refereres udførligt. Referater for generalforsamlinger underskrives af bestyrelsesmedlemmer og dirigenten.

Stk. 6. Referater lægges ligeledes på foreningens hjemmeside.

§ 12 Stk. 1. Bestyrelsen bemyndiges til at iværksætte nødvendige arbejder for max. kr. 20.000 i hvert regnskabsår, uden forud godkendelse af generalforsamlingen.

Stk. 2. Arbejder på mere end kr. 20.000 kræver forud godkendelse af generalforsamlingen.

Stk. 3. Herudover kan bestyrelsen indgå aftale med entreprenør om snerydning. Beløbet for dette arbejde tillægges kontingentet og opkræves sammen med dette.

Regnskab

§ 13 Stk. 1. Foreningens regnskab er kalenderåret.

Stk. 2. Som udgangspunkt føres regnskabet af kassereren, der vælges blandt medlemmerne og skal have de nødvendige kompetencer til at udføre opgaven.

Stk. 3. Hvis der ikke kan vælges en kasserer med de fornødne kompetencer, kan generalforsamlingen eller bestyrelsen beslutte at anvende en af bestyrelsen godkendt ekstern regnskabsassistent. I dette tilfælde fungerer kassereren som kontaktperson og tilsynsførende mellem bestyrelsen og den eksterne regnskabsassistent, uden selv at udføre den løbende bogføring. Bestyrelsen bærer det overordnede ansvar for regnskabets førelse og rigtighed.

Stk. 4. Større beløb indsættes på bankkonto.

Stk. 5. Foreningens beholdning må ikke investeres i værdipapirer, kapitalbeviser eller andre spekulative investeringer.

Stk. 6. Kassereren har myndighed til at ordne alle foreningens lovligt vedtagne ind- og udbetalinger. Ved brug af ekstern regnskabsassistent udføres betalingerne af denne efter anvisning fra kassereren, der sikrer at beslutningerne er lovligt vedtaget.

Stk. 7. Ved regnskabsårets afslutning udarbejdes et driftsregnskab og en status, der underskrives af alle bestyrelsesmedlemmer og tilstilles revisorerne senest 20 januar.

Stk. 8. Det godkendte regnskab lægges på foreningens hjemmeside.

§ 14. Vedtægter af 11. maj 1951 med senere ændringer ophæves hermed.